

УТВЕРЖДЕНО

Решением Наблюдательного Совета
Международного Третейского суда
при Торгово-промышленной палате
Кыргызской Республики
Протокол № 60 от 01 апреля 2022 года

Положение о Комитете по этике Международного Третейского суда при Торгово-промышленной палате Кыргызской Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности Комитета по этике Международного Третейского суда при Торгово-промышленной палате Кыргызской Республики (далее – “Комитет по этике”).
- 1.2. Решение о создании Комитета по этике, формировании его персонального состава, утверждении регулирующих его деятельность документов принимается Наблюдательным Советом Международного Третейского суда при Торгово-промышленной палате Кыргызской Республики (далее – НС МТС ТПП).
- 1.3. Комитет по этике не является юридическим лицом.
- 1.4. Заключение, принимаемые Комитетом по этике в рамках его компетенции, носят обязательный характер.
- 1.5. В своей деятельности Комитет по этике руководствуется применимыми общепризнанными этическими нормами, Уставом МТС ТПП, Кодексом профессиональной этики арбитра МТС ТПП, настоящим Положением и иными нормативными документами МТС ТПП.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИТЕТА ПО ЭТИКЕ

2.1. Основными целями деятельности Комитета по этике являются:

- 2.1.1. Рассмотрение, защита прав и интересов заинтересованных сторон третейского разбирательства, в вопросах, вовлекающих поведение арбитра/ов, явно противоречащее применимы общепризнанным этическим нормам, Кодексу профессиональной этики арбитра.
- 2.1.2. Обеспечение достойного отношения арбитра/ов к выполнению им своих профессиональных обязанностей.
- 2.1.3. Обеспечение соблюдения арбитром/ами этических норм при проведении/участии в третейском арбитраже.
- 2.1.4. Защита интересов и деловой репутации МТС ТПП.
- 2.1.5. Содействие разрешению этических конфликтов.

2.2. Для выполнения указанных целей Комитет по этике осуществляет экспертную деятельность для оценки соответствия общепризнанным этическим нормам, Кодексу профессиональной этики арбитров МТС ТПП действий/бездействий арбитров МТС ТПП при выполнении ими своих профессиональных обязанностей в ходе участия в третейском разбирательстве;

2.3. Функции Комитета:

- 2.3.1. Для выполнения поставленной задачи, Комитет выполняет следующие функции:
- контролирует соблюдение арбитрами МТС ТПП общепризнанных этических норм, Кодекса профессиональной этики арбитров МТС ТПП и иных соответствующих нормативных документов МТС ТПП;
 - проводит переписку/разъяснительные работы с заинтересованными арбитрами, сторонами;
 - осуществляет рассмотрение жалоб/обращений в порядке, предусмотренном Кодексом профессиональной этики арбитров МТС ТПП, по результатам которого выносит мотивированное заключение и применяет предусмотренные указанным Кодексом меры.

4. СОСТАВ КОМИТЕТА ПО ЭТИКЕ

- 4.1. В состав членов Комитета по этике входят Председатель, заместитель Председателя и 3 члена Комитета.
- 4.2. Персональный состав членов Комитета назначается/избирается Наблюдательным Советом МТС ТПП сроком на три года из числа действующих арбитров МТС ТПП, имеющих успешный опыт профессиональной деятельности в области третейского арбитража не менее 7 лет.
- 4.3. Полномочия членов Комитета прекращаются досрочно по письменному заявлению члена Комитета либо в связи с неисполнением или недобросовестным исполнением своих обязанностей.

4.3. Председатель Комитета по этике:

- 4.3.1. Руководит деятельностью Комитета, организует и проводит заседания по рассмотрению поступивших жалоб/обращений.
- 4.3.2. Осуществляет предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет; докладывает по существу предварительного рассмотрения документов на заседаниях Комитета.
- 4.3.3. Определяет состав лиц, приглашенных на заседания Комитета или перечень дополнительных документов, подлежащих запросу у сторон (при необходимости).
- 4.3.4. Готовит, подписывает заключения и исходящую корреспонденцию Комитета по этике.
- 4.3.5. Представляет Наблюдательному Совету и Председателю МТС ТПП ежегодный отчет о работе Комитета.

4.4. Заместитель председателя Комитета по этике:

- 4.4.1. Обеспечивает правовую, организационную помощь Председателю Комитета при осуществлении им своих полномочий.
- 4.4.2. Замещает председателя Комитета в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.
- 4.4.3. Принимает участие в заседаниях Комитета и вынесении соответствующих заключений.
- 4.4.4. Подписывает необходимые документы.

4.5. Члены Комитета по этике:

- 4.5.1. Лично знакомятся с документами, поступившими в Комитет.
- 4.5.2. Принимают участие в заседании Комитета и вынесении соответствующих заключений.
- 4.5.3. Подписывают необходимые документы.

4.6. Секретарь Комитета по этике назначается из состава сотрудников Секретариата МТС ТПП для предоставления организационной и технической поддержки деятельности Комитета по этике:

- 4.6.1. Сообщает членам Комитета о планируемых мероприятиях, заседаниях.
- 4.6.2. Доводит до сведения членов Комитета информацию и материалы, относящиеся к содержанию работы Комитета.
- 4.6.3. Принимает участие в заседаниях Комитета.
- 4.6.4. Осуществляет ведение, оформление и заключений Комитета.
- 4.6.6. При необходимости оформляет письменный протокол заседания Комитета.
- 4.6.7. Обеспечивает хранение документов, поступивших в Комитет, аудио-протоколов заседаний Комитета, заключений и иной корреспонденции Комитета по этике.

5. ЗАСЕДАНИЯ КОМИТЕТА ПО ЭТИКЕ

- 5.1. Заседания Комитета по этике проводятся в порядке, предусмотренном Кодексом профессиональной этики арбитров МТС ТПП по мере поступления жалоб/обращений.
- 5.2. Членам Комитета за пять рабочих дней до заседания представляются материалы, подлежащие рассмотрению.
- 5.3. Заседания Комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комитета.
- 5.4. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комитета.
- 5.5. При этом в голосовании не участвует член Комитета, являющийся стороной/заинтересованным лицом по рассматриваемой жалобе/обращению.
- 5.5. Решения Комитета принимаются открытым голосованием.
- 5.6. В случае невозможности участия на заседании Комитета по этике соответствующий член Комитета вправе в письменной форме выразить свое мнение по вопросам повестки заседания, которое учитывается при подсчете голосов при принятии Комитетом решения.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

- 6.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет МТС ТПП.
- 6.2. Деятельность членов Комитета производится на безвозмездной основе.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным Советом МТС ТПП.
- 7.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в котором оно было утверждено.